



Evangelisch - Lutherische Kirche in Baden  
Gemeinde Karlsruhe



## Wer wir sind?

Wir sind eine Kirchengemeinde der Evangelisch-Lutherischen Kirche in Baden (ELKiB) mit rund 400 Gemeindegliedern. Nähere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter [www.lutherisch-karlsruhe.de](http://www.lutherisch-karlsruhe.de)

Zur Unterstützung der Gemeindegarbeit suchen wir ab 01.03.2020

Unbefristet | Festanstellung | Minijob in Karlsruhe in der Bismarkstrasse 1

## Sekretär und Buchhalter (m/w/d)

Wenn Sie sich persönlich mit dem christlichen Glauben und Kirchen- bzw. Gemeindegwesen identifizieren, gerne verantwortungsbewusst und selbstständig arbeiten, dann bewerben Sie sich bei uns:

### Das sind Ihre Aufgaben:

#### 1. Sekretariatsarbeit:

- Allgemeiner Publikumsverkehr, d.h. Erteilung allgemeiner Auskünfte telefonisch bzw. persönlich
- Allgemeine Büroarbeiten
- Verwaltung und Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost
- Führung der Kirchenbücher
- Pflege der Gemeindegliederdaten
- Aufstellen von Urkunden
- Gemeindestatistik
- Führen von Termin- und Belegungskalender

## 2. Finanzbuchhaltung:

- Kirchenbeiträge und Spenden buchen und bescheinigen
- Kreditorenbuchhaltung
- Kassenbuchführung
- Vorbereitung der Jahresabschlüsse

## 3. Lohn- und Gehaltsabrechnung

- Abrechnung der geringfügig Beschäftigten inkl. Meldewesen

### **Das bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d)
- Fundierte Kenntnisse mit Lexware oder einem vergleichbaren Buchhaltungssystem sowie im Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook)
- einen offenen, freundlichen Umgang mit Menschen
- uneingeschränkte Diskretion und Vertraulichkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse und Kommunikationsfähigkeit

### **Das dürfen Sie erwarten:**

- abwechslungsreiche Aufgaben
- angenehme Arbeitsatmosphäre
- interessante Kontakte
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- marktübliche Vergütung

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an: [joao.schmidt@elkib.de](mailto:joao.schmidt@elkib.de)